



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD SPLIT**  
KLASA: 300-01/16-01/03  
URBROJ: 2181/01-15-01/05-16-8  
Split, 25. ožujka 2016.

Na temelju članka 52. Statuta Grada Splita („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 17/09, 11/10, 18/13, 39/13 i 46/13 – pročišćeni tekst) i članka 7. stavka 2. Pravilnika o potporama obrtništvu grada Splita u 2016. godini („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 12/16), Gradonačelnik Grada Splita objavljuje

### **Natječaj** **za dodjelu potpora obrtništvu grada Splita u 2016. godini**

1. Predmet ovog natječaja je dodjela bespovratnih financijskih sredstava u obliku potpore male vrijednosti sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske Unije L 352/1) i Pravilnika o potporama obrtništvu grada Splita u 2015. godini („Službeni glasnik Grada Splita“, broj 28/15). Korisnici sredstava potpore su obrti koji su zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva definirani kao subjekti malog gospodarstva i koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- imaju sjedište na području Grada Splita,
- registrirali su se i započeli obavljati obrt najkasnije do 31. prosinca 2015. godine,
- koji obvezne doprinose isplaćuju po osnovi obrta kao osnovne djelatnosti,
- nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava,
- nemaju evidentiran dug prema Gradu Splitu,
- čija povezana poduzeća nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava ako je subjekt povezan,
- čija povezana poduzeća nemaju evidentiran dug prema Gradu Splitu ako je subjekt povezan,
- koji su u skladu s odredbama Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (dalje u tekstu: Uredba),
- koji imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili,
- čija povezana poduzeća imaju u cijelosti opravdane i namjenski iskorištene dodijeljene potpore male vrijednosti ako su iste dobili i ako je subjekt povezan.

2. Potpore se dodjeljuju za sljedeće namjene:

- a. **uređenje poslovnog prostora** - uključuje grube i završne građevinske radove s utrošenim materijalom po specifikiranim troškovničkim stavkama u poslovnom prostoru smještenom na području grada Splita;
- b. **nabavu opreme** - uključuje nabavu strojeva, alata, računalne opreme i računalnih programa namijenjenih isključivo za obavljanje registrirane djelatnosti;
- c. **unaprjeđenje kvalitete turističko-ugostiteljske ponude** – uključuje troškove edukacije vlasnika i /ili zaposlenih za obrte registrirane za obavljanje turističko-ugostiteljske djelatnosti;
- d. **ulaganje u marketinške aktivnosti** – uključuje kreiranje vizualnog identiteta, dizajniranje proizvoda, izradu web stranice, promidžbenog materijala i oglašavanje u svrhu obavljanja registrirane djelatnosti;
- e. **uvođenje i implementiranje sustava upravljanja kvalitetom i okolišem** – uključuje uvođenje sustava, certificiranje te obnovu certifikata.

3. Sredstva potpore dodjeljuju se za pokriće troškova izvršenog ulaganja u 2016. godini i to isključivo u razdoblju od dana objave do dana završetka ovog Natječaja. Jedan poduzetnik (podnositelj zahtjeva) može podnijeti samo jedan zahtjev za dodjelu sredstava potpore i to za jednu ili više namjena iz prethodne točke s tim da se sredstva potpore odobravaju samo za 80% troškova izvršenog ulaganja, a najviše do 20.000,00 kuna. Obrtima koji su u sustavu poreza na dodanu vrijednost, porez na dodanu vrijednost ne uračunava se prilikom utvrđivanja iznosa potpore.

Pojmom „jedan poduzetnik“ sukladno Uredbi obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

- jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa preko jednog ili više drugih poduzeća (povezana poduzeća) smatraju se jednim poduzetnikom.

**4. Zahtjev se podnosi na „Obrascu zahtjeva za dodjelu potpora obrtništva grada Splita 2016“ s pripadajućom dokumentacijom, osobno u pisarnici Grada Splita ili putem pošte, na adresu: **Grad Split, Služba za gospodarstvo, turizam, međunarodne i europske fondove, Povjerenstvo za dodjelu potpora obrtništva grada Splita u 2016. godini, 21 000 Split, Obala kneza Branimira 17, s naznakom NE OTVARAJ-PRIJAVA NA NATJEČAJ ZA DODJELU POTPORA OBRTNIŠTVU.****

**5. Podnositelj zahtjeva za dodjelu sredstava potpore dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju (OBVEZNA DOKUMENTACIJA):**

**a. Obrtnik u sustavu poreza na dobit:**

- ispunjeni Obrazac zahtjeva za dodjelu potpora obrtništva grada Splita 2016.,
- ispunjenu Izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti 2016. (prilaže i podnositelj zahtjeva koji do sada nije koristio državne potpore),
- izvornik ili ovjeren preslika izvotka iz obrtnog registra ne starijeg od 30 dana od dana objave natječaja,
- BON-2 ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja,
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja u izvorniku ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja,
- potvrdu Grada Splita o nepostojanju duga prema Gradu Splitu ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja (izdaje Upravni odjel za financije, III. kat, soba 332, telefon: 021/310-179),
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja u izvorniku za sva povezana poduzeća ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja - dostavlja samo podnositelj zahtjeva koji je povezan,
- potvrdu Grada Splita o nepostojanju duga prema Gradu Splitu za sva povezana poduzeća ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja - dostavlja samo podnositelj zahtjeva koji je povezan,
- JOPPD obrazac (stranica A i B) za obračun plaće obrtnika i zaposlenika (ukoliko ih ima) za veljaču 2016. godine, a u slučaju sezonskog obavljanja obrta JOPPD obrazac (stranica A i B) za obračun plaće obrtnika i zaposlenika (ukoliko ih ima) za mjesec prije podnošenja zahtjeva,
- preslike računa dobavljača za isporučene proizvode i/ili obavljene radove/usluge za koje se traži potpora;
- najniži iznos računa koji se uzima u obzir je 1.000,00 kuna,
- uz priložene račune za proizvode i radove/usluge iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda ili radova/usluga na hrvatskom jeziku,
- za namjenu uređenje poslovnog prostora (točka 2.a.) potrebno je dostaviti račun/e u kojima je označen poslovni prostor, radovi i/ili materijal po specificiranim troškovničkim stavkama s priloženim fotografijama faza izvršenih radova,
- izvode sa žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje (plaćanje gotovinom, nalog za plaćanje, kompenzacije i cesije nisu prihvatljivi kao dokaz o izvršenom plaćanju),
- vlasnički list odnosno ugovor o zakupu poslovnog prostora – dostavlja samo podnositelj zahtjeva za dodjelu sredstava potpore za namjenu uređenje poslovnog prostora (točka 2.a.),
- potvrdu o završenom programu edukacije zaposlenika - dostavlja samo podnositelj zahtjeva za dodjelu sredstava potpore za namjenu unaprjeđenje kvalitete turističko-ugostiteljske ponude (točka 2.c.).

**b. Obrtnik u sustavu poreza na dohodak - poslovne knjige:**

- ispunjeni Obrazac zahtjeva za dodjelu potpora obrtništva grada Splita 2016.,
- ispunjenu Izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti 2016. (prilaže i podnositelj zahtjeva koji do sada nije koristio državne potpore),
- izvornik ili ovjeren preslika izvotka iz obrtnog registra ne starijeg od 30 dana od dana objave natječaja,
- BON-2 ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja,
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja u izvorniku ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja,
- potvrdu Grada Splita o nepostojanju duga prema Gradu Splitu ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja (izdaje Upravni odjel za financije, III. kat, soba 332, telefon: 021/310-179),
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja u izvorniku za sva povezana poduzeća ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja - dostavlja samo podnositelj zahtjeva koji je povezan,
- potvrdu Grada Splita o nepostojanju duga prema Gradu Splitu za sva povezana poduzeća ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja - dostavlja samo podnositelj zahtjeva koji je povezan,
- JOPPD obrazac (stranica A i B) za obračun plaće obrtnika i zaposlenika (ukoliko ih ima) za veljaču 2016. godine, a u slučaju sezonskog obavljanja obrta JOPPD obrazac (stranica A i B) za obračun plaće obrtnika i zaposlenika (ukoliko ih ima) za mjesec prije podnošenja zahtjeva,
- preslike računa dobavljača za isporučene proizvode i/ili obavljene radove/usluge za koje se traži potpora;
- najniži iznos računa koji se uzima u obzir je 1.000,00 kuna,

- uz priložene račune za proizvode i radove/usluge iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda ili radova/usluga na hrvatskom jeziku,
- za namjenu uređenje poslovnog prostora (točka 2.a.) potrebno je dostaviti račun/e u kojima je označen poslovni prostor, radovi i/ili materijal po specificiranim troškovničkim stavkama s priloženim fotografijama faza izvršenih radova,
  - izvode sa žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje (plaćanje gotovinom, nalog za plaćanje, kompenzacije i cesije nisu prihvatljivi kao dokaz o izvršenom plaćanju),
  - vlasnički list odnosno ugovor o zakupu poslovnog prostora - dostavlja samo podnositelj zahtjeva za dodjelu sredstava potpore za namjenu uređenje poslovnog prostora (točka 2.a.),
  - potvrdu o završenom programu edukacije zaposlenika - dostavlja samo podnositelj zahtjeva za dodjelu sredstava potpore za namjenu unaprjeđenje kvalitete turističko-ugostiteljske ponude (točka 2.c.).

### **c. Obrtnik u sustavu poreza na dohodak – paušalist**

- ispunjeni Obrazac zahtjeva za dodjelu potpora obrtništvu grada Splita 2016.,
- ispunjenu Izjavu o korištenim državnim potporama male vrijednosti 2016. (prilaže i podnositelj zahtjeva koji do sada nije koristio državne potpore),
- izvornik ili ovjerena preslika izvatka iz obrtnog registra ne starijeg od 30 dana od dana objave natječaja,
- potvrdu ili elektronički zapis radno - pravnog statusa obrtnika (e-radna knjižica),
- BON-2 ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja,
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja u izvorniku ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja,
- potvrdu Grada Splita o nepostojanju duga prema Gradu Splitu ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja (izdaje Upravni odjel za financije, III. kat, soba 332, telefon: 021/310-179),
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja u izvorniku za sva povezana poduzeća ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja - dostavlja samo podnositelj zahtjeva koji je povezan,
- potvrdu Grada Splita o nepostojanju duga prema Gradu Splitu za sva povezana poduzeća ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja - dostavlja samo podnositelj zahtjeva koji je povezan,
- JOPPD obrazac (stranica A i B) za obračun plaće obrtnika i zaposlenika (ukoliko ih ima) za veljaču 2016. godine, a u slučaju sezonskog obavljanja obrta JOPPD obrazac (stranica A i B) za obračun plaće obrtnika i zaposlenika (ukoliko ih ima) za mjesec prije podnošenja zahtjeva,
- preslike računa dobavljača za isporučene proizvode i/ili obavljene radove/usluge za koje se traži potpora;
- najniži iznos računa koji se uzima je 1.000,00 kuna,
- uz priložene račune za proizvode i radove/usluge iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda ili radova/usluga na hrvatskom jeziku,
- za namjenu uređenje poslovnog prostora (točka 2.a.) potrebno je dostaviti račun/e u kojima je označen poslovni prostor, radovi i/ili materijal po specificiranim troškovničkim stavkama s priloženim fotografijama faza izvršenih radova,
  - izvode sa žiro računa kojima se dokazuje izvršeno plaćanje (plaćanje gotovinom, nalog za plaćanje, kompenzacije i cesije nisu prihvatljivi kao dokaz o izvršenom plaćanju),
  - vlasnički list odnosno ugovor o zakupu poslovnog prostora - dostavlja samo podnositelj zahtjeva za dodjelu sredstava potpore za namjenu uređenje poslovnog prostora (točka 2.a.),
  - potvrdu o završenom programu edukacije zaposlenika - dostavlja samo podnositelj zahtjeva za dodjelu sredstava potpore za namjenu unaprjeđenje kvalitete turističko-ugostiteljske ponude (točka 2.c.).

### **Za potrebe bodovanja po kriterijima ocjenjivanja prednosti za dodjelu sredstava potpore podnositelj zahtjeva još dostavlja (DOPUNSKA DOKUMENTACIJA):**

- rješenje nadležnog tijela o utvrđenoj invalidnosti zaposlenika,
- dokaz o pravu na uporabu znaka „Izvorno hrvatsko“ ili „Hrvatska kvaliteta“ ili drugog priznatog znaka kvalitete ako ga podnositelj zahtjeva posjeduje, odnosno dokaz o pokretanju postupka dodjele prava na uporabu znaka ako je pokrenut,
- uvjerenje o stjecanju statusa tradicijskog/umjetničkog obrta,
- presliku certifikata sustava upravljanja ako ga podnositelj zahtjeva posjeduje.

**6.** Natječaj je objavljen i na službenoj internetskoj stranici Grada Splita ([www.split.hr](http://www.split.hr)) na kojoj se i preuzimaju svi potrebni službeni obrasci: „Obrazac zahtjeva za dodjelu potpora obrtništvu grada Splita 2016.“ i „Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti 2016.“. Zahtjev podnesen izvan propisanog roka i zahtjev koji ne sadrži svu obveznu dokumentaciju iz točke 5. ovog Natječaja, neće se razmatrati. Naknadne nadopune dokumentacije nisu dopuštene. Nakon podnošenja zahtjeva za dodjelu sredstava potpore nije moguće izvršiti povrat predane dokumentacije.

**7.** Natječaj je otvoren do **15. rujna 2016. godine**.

**8.** Postupak u svezi dodjeljivanja potpora obavlja Povjerenstvo za dodjelu potpora obrtništvu grada Splita u 2016. godini. Povjerenstvo obrađuje zaprimljene zahtjeve utvrđujući pravovremenost, potpunost zahtjeva i ispunjavanje uvjeta propisanih Pravilnikom o potporama obrtništvu grada Splita u 2016. godini (administrativna provjera) te iznos opravdanih troškova izvršenog ulaganja i potpore koja se dodjeljuje pojedinom podnositelju. Zahtjeve koji su udovoljili administrativnoj provjeri Povjerenstvo ocjenjuje na temelju kriterija prednosti propisanih člankom 11. stavkom 2. Pravilnika o potporama obrtništvu grada Splita u 2016. godini i te izrađuje prijedlog liste prednosti za

dodjelu sredstava potpore s obzirom na najveći broj osvojenih bodova. Gradonačelnik, na prijedlog Povjerenstva, zaključkom utvrđuje listu podnositelja zahtjeva kojima se dodjeljuju sredstva potpore – korisnike potpore. Zaključak se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Grada Splita i dostavlja svim podnositeljima zahtjeva. Temeljem zaključka odobrena sredstva potpore isplaćuju se na žiro-račun korisnika potpore.

**9.** Korisnik potpore dužan je opremu nabavljenu sredstvima potpore držati u funkciji i ne smije je prodati ili na drugi način otuđiti sljedeće dvije godine. Također, korisnik potpore dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u poslovnom prostoru informaciju u obliku samoljepljive naljepnice koju će mu dodijeliti Grad Split da je za izvršeno ulaganje ostvario bespovratna sredstva potpore iz proračuna Grada Splita, te na svojoj web stranici postaviti poveznicu na službenu internetsku stranicu Grada Splita ([www.split.hr](http://www.split.hr)), a sve u trajanju od dvije godine od dana donošenja zaključka kojim je utvrđena lista podnositelja zahtjeva kojima se dodjeljuju sredstva potpore – korisnike potpore. Korisnik potpore obvezan je najkasnije do 01. ožujka 2017. godine dostaviti Gradu Splitu, Službi za gospodarstvo, turizam, međunarodne i europske fondove izvješće o ostvarenju učinaka izvršenog ulaganja za koje je dobio sredstva potpore, u protivnom, gubi pravo na ostvarenje sredstava potpore po mjerama koje će se provoditi tijekom 2017. godini.

**10.** Svaki podnositelj zahtjeva javljanjem na ovaj natječaj pristaje na sve uvjete istog.

**11.** Sve dodatne informacije mogu se dobiti na telefon 021/310-288 i 021/310-286.